

COMPTE RENDU CONSEIL d'ADMINISTRATION

du 11 JUIN 2026A 9h30 au local

6 allée des Chatons à Estrablin

Présents : Evelyne Baule, Jacqueline Bourguignon, Marie-Christine Canonge, Jean-Marc Charnay, Christiane Combe, Jean-Louis Gay, Christian Jullien, Jean-Marc Laloy, Marie-Odile Medolago, Annie Odet, Annick Perroud, Michèle Roche, Bernard Torgue.

1) Point sur **invitation à Aiguebelle** du 22 juin à 10h : 17 participants

- a. Evelyne communique le nombre à Mme Zimian et propose à Guilaine Ragot de se joindre à nous
- b. Jean-Lou prend en charge la réalisation d'une photo A3 encadrée chez Phox pour Aiguebelle et de photos A5 en 12 exemplaires pour les propriétaires de Château Plantier. JMC lui fournit une photo de mariage Lentillon à faire éditer pour Mme Lentillon.

2) **Déroulement AG**

- a. Bilan financier (document remis lors de la réunion + détail des comptes joint en annexe au présent compte rendu)
- b. 221 adhésions pour la saison 2025-2026
- c. Stock revues (voir document remis lors de la réunion). Dans le budget prévisionnel 2026-2027, il n'est pas prévu de numéro hors-série à priori. Le projet Tremeau ne pourra sans doute pas aboutir avant la prochaine AG. Par contre, si nous avons besoin de ressources financières, nous avons dans les cartons la possibilité de rééditer le livre de Mayoud, Estrablin et ses environs, dans une version qui intégrerait par exemple les cartes postales d'Estrablin...

JM Charnay fait également part du travail réalisé pour Eyzin Patrimoine sur l'édition du manuscrit de « la Terre de Pinet » (1 exemplaire remis à EH ce jour ; 2 exemplaires seront remis à Eyzin Patrimoine le 12 juin). Le document est disponible en version numérique dans la base EH :

 EH_Base >  INVENTAIRE >  Mémoires régionales >  1923_Eyzin-Pinet_la terre de Pinet_traduction A Clamaron.pdf

JM Charnay fait également part du travail en cours d'Eyzin Patrimoine sur la collecte des bulletins paroissiaux manquant. JMC sollicite l'accord du CA EH pour proposer à Eyzin Patrimoine de réaliser la mise en page à l'identique de ceux faits pour EH et de laisser Eyzin Patrimoine gérer le stock et les ventes associées. Le CA



EH donne son accord en demandant que la proposition soit assortie d'une dotation de 15 exemplaires pour EH.

d. Organisation des prises de parole

- i. Rapport Moral (JM Charnay)
 - ii. Rapport Financier (J Bourguignon)
 - iii. Election des membres du CA (à ce jour, sont candidats, tous les membres de l'équipe sortante + Annick Clappaz). La liste sera éventuellement mise à jour si d'autres candidatures arrivent. Nous travaillerons pour faire une adaptation des statuts à l'AG de 2027 en instaurant un nombre de sièges limite au CA, pour une bonne efficacité des réunions (15 ?) et le principe d'un renouvellement par tiers, c'est à dire que les mandats seraient acquis pour une durée de 3 ans, avec la possibilité de se re-présenter. (JM Charnay)
 - iv. Titre de Président Honoraire pour Roger Ragot (B Torgue)
 - v. Synthèse centres d'intérêts et dossiers en cours (A Odet + A Perroud) : fournir les sujets à JM pour préparation des slides « support »
 - vi. Présentation Revue N°6 (JM Charnay)
- e. Liste des invités hors adhésion / voir liste en annexe/ les mails d'invitation ont été faits le 11 juin.
- f. Règlement des dernières questions pratiques
- i. Récupérer clé à la Mairie le vendredi (JM Charnay)
 - ii. Mise en place de la MDA le samedi à 9h00
 - iii. Courses : gobelets, eau, jus de pomme, serviettes, assiettes cartons, sac poubelle, pain (J Bourguignon) commande passée à la caverne pour 300 euros (vs 250 en 2025) + 1 cubi de rosé : à ajuster en fonction du nbre final d'inscrits (JM Charnay), commande tomates cerises à P Combe (MC Canonge)
 - iv. Installation des chaises en mode Théâtre. En fonction de la météo, on organise le buffet soit à l'intérieur le long du mur de la salle, soit à l'extérieur. Accueil dans le Hall
 - v. Organisation de l'accueil :
 1. Pointage participants : Jacqueline
 2. Remise Revue N°6 : Marie Christine
 3. Prise d'adhésions 2026-2027 : Marie Odile
Prévoir l'édition de 3 listes pour ces postes (JM Charnay)
Edition des cartes et bulletins d'adhésion (J Bourguignon)
 4. Vente livres St Vincent et BP Tome 2 : Evelyne
 5. Aiguillage des arrivants sur les différents postes : Michèle



3) Bernard Torgue/ **série sur les quartiers/Hameaux/ Estrabl'infos**

Bernard présente son projet de continuer la rubrique « Un peu d'Histoire » dans le bulletin municipal en s'appuyant sur les ressources et travaux d'Estrablin Historique. Sur le principe, les membres du CA sont entièrement d'accord pour que les éléments du patrimoine estrablinois soient utilisés pour cette rubrique. Bernard va établir la liste des quartiers dans l'ordre qu'il envisage de les traiter afin que les référents de commissions soient informés. B Torgue organisera une réunion pour cela. Jean-Marc C. propose d'aider pour la mise en page, la transmission des fichiers photos afin que la qualité soit au rendez-vous dans la production du bulletin.

A souligner le gros travail fourni par Annick Clappaz qui nous a permis d'intégrer les recensements (par quartier) dans la base EH (de 1896 à 1946)

 EH_Base >  POPULATION >  Démographie

4) 17 juin à 19h00 / **réunion calendrier des fêtes** :

Participants : Jean-Marc Charnay, Jean Lou Gay, Evelyne Baule (présente également pour Récréativ)

Evelyne, Christian et Jean-Marc L. évoquent l'application panneau Pocket. Aborder ce sujet lors de la réunion du Comité pour donner la possibilité aux présidents d'association d'utiliser cet outil d'information.

JM C. évoque également la nécessité de rénover les roues des chariots de manutention.

5) **Réunion associations Patrimoines du 15 octobre** à Vienne (désigner 2 participants) :

Jean-Marc Charnay, Michèle Roche..... si une troisième personne souhaite participer, me le dire rapidement avant que je fasse l'inscription. A noter que cette réunion est destinée à mieux se connaître entre les associations de patrimoine local.

6) **Prochain CA après AG**, fixé au jeudi 2 juillet à 9h30, ordre du jour

- a. Formation du bureau 2026/2027, puis sujets non tranchés ce jour :
- b. Date des réunions de commissions de rentrée
- c. Préparation Forum des Associations
- d. Augmenter notre visibilité dans le Dauphiné Libéré ? désigner une personne pour alimenter le DL toutes les x semaines ?
- e. Flyers promotionnels plénières, expo, conférence (prêt pour le Forum ?)
- f. Règles d'utilisation des mails ? qui veut être destinataire de quoi ?



Attention à l'intelligence artificielle (ex du Monument aux morts d'Estrablin)



Cherchez les erreurs !

Photo Pacalet



Photo Pacalet

ESTRABLIN (Isère) Monument aux Morts de la Grande Guerre, 1914-1918